

Spettabile
Direzione Generale
Università Carlo Cattaneo-LIUC
S E D E

Castellanza,

MODULO DI MISSIONE / INCARICO ai fini del rimborso delle spese inerenti

Progetto

RDA n.

Si incarica il/la Sig./Sig.ra

a svolgere per conto di questa Università la seguente missione:

Data/Periodo missione Descrizione

Località

Importo

Verranno rimborsate le spese relative al trasporto e all'eventuale soggiorno presentando a questa Amministrazione i giustificativi inerenti alla missione sopra descritta, per partecipazione a convegni/congressi, allegare il depliant d'invito/scheda di partecipazione.

Si ricorda che e' necessario compilare specifica nota spese (modello NS003) contenente l'elencazione delle trasferte effettuate ed un riassunto dettagliato delle spese sostenute con i relativi allegati che dovranno essere intestati all'Università ed integrati con il nome del richiedente.

L'incarico di cui alla presente prestazione non viene svolto nell'ambito dell'esercizio di attività professionale secondo le disposizioni fiscali vigenti.

SI SOLLEVA L'UNIVERSITA' DA OGNI E QUALSIASI RESPONSABILITA' DIRETTA E INDIRECTA CIRCA L'USO DEL MEZZO DI VIAGGIO UTILIZZATO.

Il sottoscritto conferma di essere stato informato che i propri dati personali saranno trattati nel rispetto delle norme di cui al Reg. UE 2016/679, con particolare riguardo agli articoli 5,6,7 e 9.

Firma del responsabile del Progetto

Visto dei
Servizi Amministrativi e Finanziari

Firma della persona incaricata

Firma della Direzione